

## Description du poste

### TITRE DU POSTE

Soutien aux activités de réadaptation

### CLIENTELE VISÉE

Clientèle avec une déficience physique

### DESCRIPTION DE L'ACTIVITÉ

Soutenir les différents professionnels (physiothérapeute, kinésiologue, ergothérapeute, orthophoniste) et les usager.ère.s dans leurs activités de réadaptation.

### TÂCHES SPÉCIFIQUES

Assister l'usager dans son plan de réadaptation prescrit par un professionnel. Lorsque requis, participer à une première rencontre avec le professionnel et l'usager. Plusieurs activités possibles : programme d'exercices, thérapie par la danse, utilisation du tableau de communication, utilisation de logiciels, etc.

### QUALITÉS REQUISES

Être à l'écoute, empathique, ponctuel, autonome, responsable, mature, patient, capable de discrétion, capacité à travailler en équipe, débrouillard

### DURÉE DE L'ENGAGEMENT

Minimum 3 mois, 3 heures par semaine

### LIEU DU BÉNÉVOLAT

CRLB, communauté ou domicile de l'usager

### AVANTAGES

Repas, stationnement; formation continue; fêtes reconnaissance; lettre de référence

### ENCADREMENT/ SUPERVISION

Le bénévole est encadré par l'intervenant de l'usager et le responsable de bénévoles

[www.ciusss-centresudmtl.gouv.qc.ca](http://www.ciusss-centresudmtl.gouv.qc.ca)  
benevolat.ciusss.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca  
514-222-1745

